

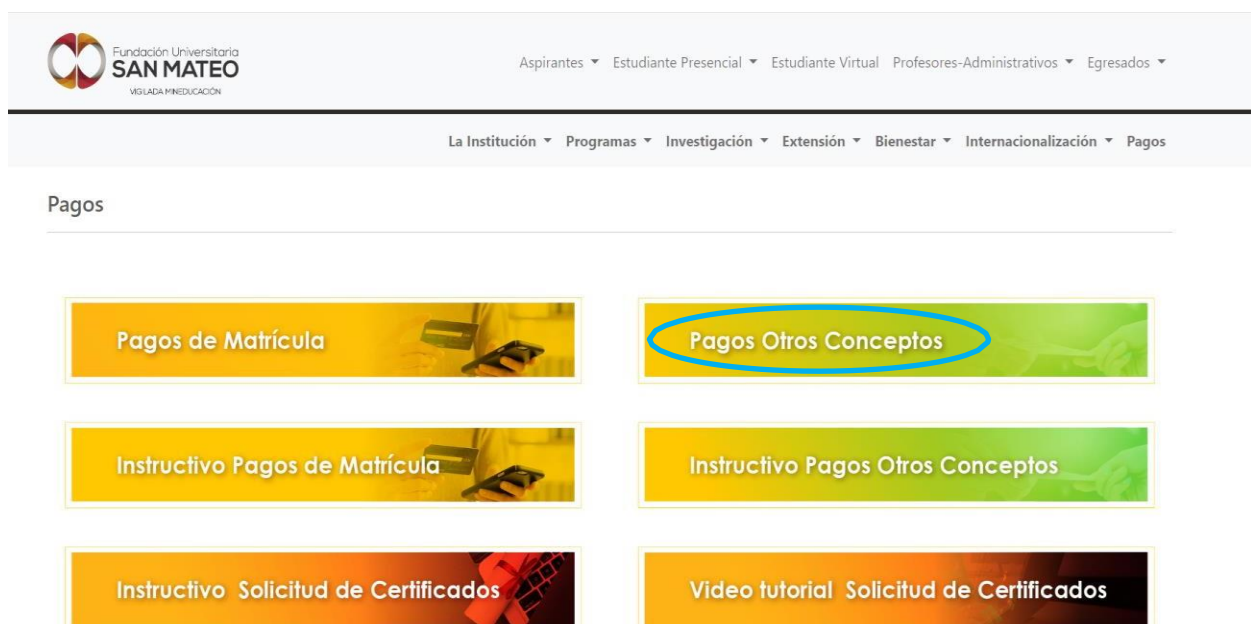
INSTRUCTIVO PARA PAGO DERECHOS DE GRADO

Por favor lea atentamente los pasos que se presentan a continuación para realizar el pago de los derechos de grado:

1. Ingrese a la opción de pagos en la página Web institucional:



2. Ingrese a la opción “pagos otros conceptos”:



3. Si es estudiante activo, digite su usuario y contraseña de Academusoft y luego de clic en el botón ingresar.

Si es un egresado o no se encuentra activo, debe ingresar a través de la opción egresado.



4. Una vez haya ingresado, debe desplegar el menú que se encuentra en la opción "CONCEPTO A PAGAR" y seleccionar la opción para el pago de los derechos de grado.

5. Debe seleccionar dando clic en el círculo, el programa académico al que corresponde el pago de los derechos de grado. Luego debe clic en el botón continuar:



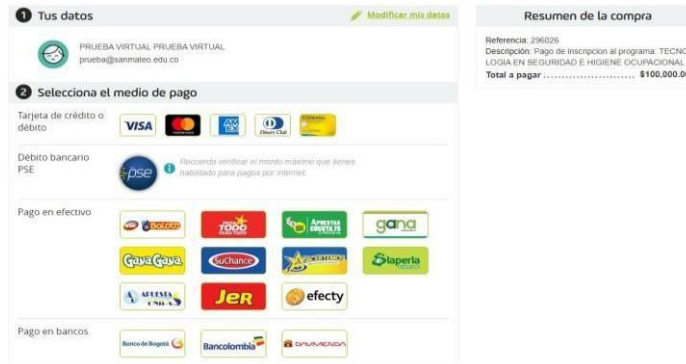
6. A continuación, podrá verificar que la información de su solicitud es correcta, de no ser así, puede dar clic en el botón volver y realizar la corrección que corresponda. Si la información es correcta debe dar clic en el botón continuar:



7. Posteriormente debe dar clic en el botón pagar:



8. A continuación, debe elegir la alternativa de pago que utilizará: tarjeta de crédito, pago PSE (tarjeta débito, cuenta bancaria) o puede descargar su recibo y dirigirse a la entidad de su preferencia como EFECTY, BALOTO, etc.... para realizar pagos en efectivo.



9. Una vez realizado el pago debe descargar el comprobante de pago institucional para lo cual debe ingresar a la página Web institucional y en la pestaña estudiantes dar clic en la opción Aplicativos:



10. En Aplicativos debe dar clic en la opción: descargar recibos de pago



11. Si es un estudiante activo ingrese con su usuario y contraseña de Academusoft. Si se encuentra



Proyéctate. Evolucionar

inactivo o es un egresado debe ingresar por la opción: ingreso usuario graduado o inactivo e ingresar su número de documento de identidad.

- Posteriormente en la parte inferior derecha dar clic en el botón consultar recibos de pago:

No. Ident.	Nombres	Correos	Teléfonos			
1234	CA-D VOTO ENBLANCO					
ESTP	COD	PROGRAMA	JORNADA	SITUACION	CATEGORIA	
						Consultar Recibos de Pago

SISTEMA DE FACTURACIÓN Y CARTERA
SAN MATEO EDUCACIÓN SUPERIOR
© 2015

- Luego debe seleccionar en el círculo de la parte izquierda el comprobante de pago correspondiente a los derechos de grado.

CONSULTA RECIBOS DE CAJA						
Vigencia	Numero	Buscar				
2021						
Numero de Recibo	Estudiante	Fecha	Concepto	Valor		
<input type="radio"/>	Φ-ΦEZ SANCHEZ ANGIE NICOL	11-MAY-21	Consig. Banco Bogota - Cancela certificado de estudio	12298	Consultar	
Volver						

SISTEMA DE FACTURACIÓN Y CARTERA
SAN MATEO EDUCACIÓN SUPERIOR
© 2015

- Debe verificar que el concepto del recibo sea el que corresponde y de clic en generar PDF:

VER RECIBO DE CAJA							
Vigencia	Numero	Fecha	Caja				
2015	985650	11-MAY-21 02:58:52 PM	CAJA GENERAL SAN MATEO				
Identificación	Nombre o Razón Social	Concepto					
119312737		Consig. Banco Bogota - Cancela certificado de estudio					
Otros Conceptos							
Tipo			Valor				
CERTIFICADO DE ESTUDIO			12298				
Documentos de pago							
Tipo Documento de pago	Número	Banco	Sucursal	Cuenta Bancaria	Red	Fecha	Valor
CONSIGNACION			BANCO DE BOGOTA SUCURSAL SANTA TERESITA	077099273		11-MAY-21 02:58:52 PM	12298
						Total	12298
Volver						Generar PDF	

SISTEMA DE FACTURACIÓN Y CARTERA
SAN MATEO EDUCACIÓN SUPERIOR
© 2015

- Una vez descargado el recibo en formato PDF, debe enviarlo al correo que se informa en el comunicado de grados, especificando su solicitud y datos personales (nombre completo, número de documento de identidad, correo electrónico personal e institucional y número telefónico de contacto).

- Después de enviado el recibo de pago institucional de los derechos de grado al correo establecido, recibirá un correo en donde se le informará que su petición de grado se registró en el sistema para la realización de revisión de cumplimiento de requisitos de grado.